



**شرکت صنعت روی زنگان (سهامی عام)**

## **اسناد مناقصه**

**پروژه: نصب و راه اندازی خط آهک هیدراته**

**شهریور ماه سال ۱۴۰۱**



## مناقصه گذار: شرکت صنعت روی زنگان (سهامی عام) به شماره ثبت ۵۳۸۳

### فهرست:

صفحه	شرح
۱۰-۲	الف) شرایط عمومی شرکت در مناقصه .....
۱۲-۱۱	پیوست برگ تعهد پیشنهاد قیمت .....
۱۶-۱۳	ب) نمونه قرارداد .....
۱۸-۱۷	ج) فرم شناسائی تأمین کنندگان .....
۱۹	د) فرم گواهی صدور حسن انجام کار .....
۲۰	ه) فرم اعلامیه تایید اعتبار بانکی .....



## الف) شرایط عمومی شرکت در مناقصه:

### ۱) موضوع مناقصه:

شرکت صنعت روی زنگان (سهامی عام) به شماره ثبت ۵۳۸۳ و شناسه ملی ۱۰۴۶۰۰۸۶۳۰۶ در نظر دارد نسبت به انتخاب پیمانکار واجد شرایط و صلاحیت و دارای تجربه و توان مالی لازم جهت اجرا، نصب و راه اندازی کوره آهک هیدراته به ظرفیت ۲۳۰ تن در روز واقع در محل کارخانه شرکت را از طریق مناقصه عمومی پس از ارزیابی فنی و کیفی به شرح موارد خواسته شده ذیل اقدام نماید.

۱-۱- کنترل و ویرایش نقشه های اجرایی سازنده

۱-۲- مشاوره فنی در چیدمان و جانمایی خط مذکور با در نظر گرفتن زیر ساخت های کارفرما

۱-۳- مشاوره فنی در مشخصات فنی و تجهیزات داخلی ساز

۱-۴- نصب و راه اندازی کامل خط تولید آهک هیدراته بر اساس نقشه های اجرایی سازنده

۱-۵- تجهیزات وارداتی : کلیه متعلقات و تجهیزات مکانیکال و الکتریکال پیشگرم عمودی، کوره دوار، کولر عمودی، مشعل

۱-۶- تجهیزات داخلی ساز : هیدراتور، سیستم غبارگیر شامل (سیکلون، مبدل، بگ فیلتر) ، سیستم های انتقال خوراک و محصول ، سپراتور، آسیاب، آجر نسوز

### ۲) قبولی شرایط مناقصه:

- داشتن شخصیت حقیقی و حقوقی
- داشتن امکانات، نیروی متخصص، تجهیزات و آشنایی با دستورالعمل های ایمنی و فنی مرتبط داشتن حداقل .... سال تجربه مرتبط و کافی با موضوع مناقصه در پروژه های مشابه
- دارای گواهی صلاحیت یا پروانه کسب خدمات مرتبط
- دارای حسن سابقه از کارفرمایان قبلی
- توانایی ارائه ضمانت نامه بانکی به مبلغ یک میلیارد ریال جهت تضمین شرکت در مناقصه
- توانایی ارائه ضمانت نامه بانکی به میزان مبلغ قرارداد جهت حسن انجام تعهدات
- متقاضیانی که دارای شرایط مذکور در بند فوق را بوده و آمادگی اجرای کامل کار را دارند می توانند از روز پنج شنبه مورخ ۱۴۰۱/۰۶/۰۳ با مراجعه به سایت شرکت و واحد بازرگانی نسبت به دریافت اسناد مناقصه همه روزه واقع در محل کارخانه در کیلومتر ۱۲ جاده زنجان، دندی مراجعه نمایند. شایان ذکر است زمان تحویل اسناد و پیشنهادات مالی حداکثر تا روز شنبه مورخ ۱۴۰۱/۰۶/۱۲ می باشد.



### ۳) روش ارائه پیشنهاد:

۳-۱) کلیه اسناد مناقصه می بایستی به طور کامل تکمیل شده و صفحات آن قبل از تسلیم به مناقصه گذار توسط پیشنهاد دهنده مهر و امضاء شود.

۳-۲) پیشنهاد دهنده باید رأساً از کامل بودن پیشنهاد جهت انجام کارهای موضوع قرارداد اطمینان حاصل کند.

۳-۳) پیشنهادات می بایستی کامل، صریح و روشن بوده و کلیه صفحات آنها توسط پیشنهاد دهنده امضاء و مهر شده باشد به پیشنهاداتی که مبهم و مشروط باشد ترتیب اثر داده نخواهد شد.

### ۴) تضمین شرکت در مناقصه:

۴-۱) پیشنهاد دهنده ملزم است به هنگام ارائه پیشنهاد خود یک فقره ضمانتنامه بانکی قابل تمدید به نفع مناقصه گزار و با اعتبار حداقل دو ماه از تاریخ تحویل و به مبلغ یک میلیارد ریال به عنوان تضمین شرکت در مناقصه تسلیم مناقصه گزار نماید.

نکته: تضمین شرکت در مناقصه به منظور حصول اطمینان از حسن اجرای مفاد پیشنهاد شرکت در مناقصه و اجرای تعهداتی که به وسیله پیشنهاد دهنده در مورد امضای قرارداد شده، می باشد. این تضمین برای مدت اعتبار پیشنهادها توسط مناقصه گزار نگهداری می شود و در صورت خودداری پیشنهاد دهنده از امضای قرارداد، تضمین شرکت در مناقصه وی از سوی مناقصه گزار ضبط و مبلغ آن وصول خواهد شد و پیشنهاد دهنده حق هیچگونه ادعا و اعتراضی در این رابطه را نخواهد داشت.

۴-۲) تضمین پیشنهاد دهنده ای که در مناقصه برنده شناخته می شود تا تاریخ امضای قرارداد و تسلیم تضمین انجام تعهدات مطابق شرایط مندرج در نمونه قرارداد (از سوی وی به وسیله مناقصه گزار نگهداری خواهد شد).

۴-۳) تضمین شرکت در مناقصه پیشنهاد دهندگانی که پیشنهاد آنان در مرتبه دوم قرار میگیرد نیز تا امضای قرارداد نگهداری خواهد شد و پیش از آن تضمین شرکت در مناقصه اشخاص سوم به بعد آزاد و مسترد میگردد

۴-۴) برنده مناقصه ملزم است ظرف مدت یک ماه پس از ابلاغ کتبی مناقصه گزار اقدام به نهایی کردن قرارداد نماید؛ در غیر این صورت تضمین شرکت در مناقصه او به نفع مناقصه گزار ضبط و وصول خواهد شد و در این رابطه حق هیچگونه اعتراض و ادعایی نخواهد داشت. در چنین مواردی با رعایت آیین نامه معاملات مناقصه گزار، نفر دوم به عنوان برنده اعلام میشود و در صورتی که نفر دوم به شرحی که در مورد نفر اول گذشت حاضر به انعقاد قرارداد نباشد سپرده او نیز ضبط و در صورت صلاح دید و تشخیص مناقصه گزار، مناقصه تجدید خواهد شد.



## ۵) اسناد مناقصه:

۱-۵) اسناد مناقصه به شرح زیر می باشد :

الف- شرایط عمومی مناقصه

پیوست شماره یک اسناد مناقصه: برگ پیشنهاد قیمت

ب- نمونه قراردادها

ج- فرم شناسه تأمین کنندگان

۲-۵) کلیه اطلاعات و مشخصاتی که باید به وسیله پیشنهاد دهنده تهیه و تسلیم شود به زبان فارسی خواهد بود.

۳-۵) اسناد و مدارک مناقصه بایستی طبق شرایط مناقصه و به ترتیب زیر در پاکتهای سایز A۴ جداگانه قرار داده شده و تسلیم مناقصه گزار شود.

۱-۳-۵) مدارک و اسنادی که بایستی در پاکت (الف) قرار داده شود: متقاضی ابتدا بایستی تضمین شرکت در مناقصه را به واحد مالی شرکت مناقصه گزار تسلیم، رسید دو نسخی آن را دریافت و نسخه دوم رسید را نزد خود نگهداشته و اصل آن را در داخل پاکت (الف) قرارداد و درب پاکت را می بندد.

شایان ذکر است که باز گشایی پاکت (ب) منوط به ارائه تضمین شرکت در مناقصه و تسلیم آن مطابق شرح فوق می باشد؛ در غیر این صورت پیشنهاد دهنده از مناقصه حذف خواهد شد.

۲-۳-۵) مدارک و اسنادی که بایستی در پاکت (ب) قرار داده شود: حاوی شرح فعالیتها، رزومه و سوابق کاری پیشنهاد دهنده بوده و ارائه آن الزم میباشد. مدارک و اسناد به ترتیب به شرح زیر است:

الف- در مورد اشخاص حقیقی: تصویر کلیه صفحات شناسنامه، تصویر کارت ملی، تصویر سند یا اجاره نامه رسمی محل کار، تصویر جواز کسب یا هر گونه مدرک معتبر دیگری در مورد مجوز فعالیت مرتبط با موضوع مناقصه، تصویر (شماره کد اقتصادی بر اساس گواهی ثبت نام در سازمان امور مالیاتی کشور) در صورت داشتن.

ب- در مورد اشخاص حقوقی: تصویر آگهی روزنامه رسمی مبنی بر تأسیس شرکت پیشنهاد دهنده (ممههور به مهر برابر اصل اداره ثبت شرکتها)، تصویر اساسنامه شرکت پیشنهاد دهنده (ممههور به مهر برابر اصل اداره ثبت شرکتها)، تصویر آگهی روزنامه رسمی مبنی بر آخرین تغییرات شرکت پیشنهاد دهنده (ممههور به مهر برابر اصل اداره ثبت شرکتها)، تصویر آخرین آگهی روزنامه رسمی مربوط به افزایش سرمایه (ممههور به مهر برابر اصل اداره ثبت شرکتها).

ج- مدارک مشترک میان اشخاص حقیقی و حقوقی: صورتهای مالی تأیید شده توسط حسابرس شامل اظهارنامه سال آخر و برگ تشخیص و اظهارنامه دو سال ماقبل.



- لیست بیمه کارکنان (تمام وقت) سه ماه آخر
- توافقنامه ها/ قراردادهای معتبر و نه منقضی شده (مرتبط با موضوع مناقصه با دیگر شرکتها یا سازمانها
- خلاصه ای از سوابق اجرایی مرتبط با موضوع مناقصه با ذکر نشانی و محل انجام آنها
- تصویر گواهی حسن انجام کار و رضایت نامه های کاری
- هرگونه مدرک دال بر توانایی اجرایی و مالی
- گواهی صلاحیت ایمنی پیمانکار
- تایید صلاحیت اداره کار
- سایر مدارکی که در ارزیابی کیفی مناقصه گر مؤثر باشد.

نکته ۱: تمامی صفحات اسناد مناقصه و ضمایم آن و همچنین درب پاکتها باید به امضای مجاز و مهر پیشنهاد دهنده برسد.

نکته ۲: اسنادی که بدون امضای مجاز و مهر باشد مورد قبول نبوده و باطل است.

۳-۳-۵) پاکت (ج): پیشنهاد دهنده ملزم و مکلف است پیشنهاد قیمت و برنامه زمان بندی انجام تعهدات خود را به شرح پیوست شماره یک اسناد مناقصه (برگ پیشنهاد قیمت و زمان بندی) به عدد و حروف و به دقت تکمیل و در پاکت (ج) قرار دهد. در صورت مشاهده اختلاف بین مبالغ تعیین شده به حروف و مبالغ تعیین شده به عدد، مبالغ تعیین شده به حروف معتبر خواهند بود

- در صورتیکه در متن پیشنهادها قلم خوردگی و یا تراشیدگی یا پاکشدگی موجود باشد باید محل‌های مربوطه به امضای پیشنهاد دهنده برسد؛ در غیر این صورت پیشنهاد ناقص و مردود تلقی خواهد شد.

### ۶) امضای اسناد پیشنهادها:

پیشنهاد دهنده باید کلیه اوراق اسناد مناقصه را به شرح مندرج در بند ۵ پس از مطالعه، بدون تغییر، حذف و یا قرارداد شرط، تکمیل و پس از امضای مجاز و مهر تسلیم مناقصه گزار نماید.

### ۷) تسلیم پیشنهادها:

۱-۷) پیشنهاد دهنده مکلف است پیشنهاد خود را در پاکتهای جداگانه ای که مجموعاً سه پاکت بوده و در بند ۵ شرح آنها ارائه شد تهیه و تا ساعت ۱۶ روز شنبه مورخ ۱۴۰۱/۰۶/۱۲ (دوازدهم شهریور ماه یک هزار و چهار صد و یک) به امور بازرگانی مناقصه گزار به نشانی: (زنگان - کیلومتر ۵ جاده بیجار - کیلومتر ۱۰ جاده دندی - جاده اختصاصی شرکت صنعت روی زنگان) تسلیم و رسید دریافت نماید.

۲-۷) پیشنهادهایی که بعد از موعد مقرر تسلیم شود دریافت و رسیدگی نخواهد شد و پیشنهاد دهنده حق هرگونه اعتراضی در این رابطه نخواهد داشت.

۵

تاریخ: / / نام و امضای تعهدآور و مهر پیشنهاد دهنده



۳-۷ مهلت تعیین شده در بند ۷-۱ اسناد مناقصه به هیچ وجه تمدید نخواهد شد.

### ۸) گشایش پیشنهادهای:

- ۱-۸) پاکتهای محتوی پیشنهادهای به ترتیب زیر یکی پس از دیگری در کمیسیون معاملات مناقصه گزار بازگشایی و رسیدگی خواهد شد.
- ۱-۱-۸-۱- مرحله اول: ابتدا پاکت (الف) بازگشایی و تضمین شرکت در مناقصه پیشنهاد دهنده کنترل خواهد شد و در صورت تأیید برای مرحله دوم.
- ۱-۱-۸-۲- مرحله دوم: نسبت به بازگشایی پاکت (ب) اقدام و سوابق و مستندات ارائه شده بررسی و ارزیابی خواهد شد و در صورت کامل بودن مدارک و تأیید برای مرحله سوم.
- ۱-۱-۸-۳- مرحله سوم: پاکت (ج) بازگشایی و ارزیابی مالی و برنامه زمانی انجام خواهد شد.
- ۱-۸-۲- هرگاه محتوای پاکت (الف) کامل نبوده و یا بدون تضمین و یا کسری میزان تضمین باشد، پاکتهای (ب) و (ج) بازگشایی نخواهد شد و مدارک عیناً به پیشنهاد دهنده مسترد خواهد شد.
- ۱-۸-۳- هرگاه محتوای پاکتهای (الف) و (ب) به شرحی که در بالا بیان شد و بطور صحیح ارائه شده باشد پاکت (ج) بازگشایی و نسبت به تعیین برنده مناقصه اقدام خواهد شد.

### ۹) اعتبار پیشنهادهای:

پیشنهادهای بایستی از هر حیث حداقل برای مدت یکسال از تاریخ تعیین شده برای تسلیم پیشنهادهای معتبر باشند. عدم ذکر مدت اعتبار و یا ذکر مدت اعتبار کمتر از مدت اشاره شده رافع تعهدات برنده مناقصه نخواهد بود و از نظر مناقصه گزار مدت اعتبار همان مدت اعتبار تعیین شده در این اسناد میباشد.

### ۱۰) نحوه تهیه پیشنهادهای:

مبلغ پیشنهاد قیمت باید به عدد و حرف در برگ پیشنهاد قیمت نوشته شود. برای تعیین برنده مناقصه مبالغی که با حروف نوشته میشود ملاک عمل خواهد بود و پیشنهادی که قیمت به حروف را نداشته باشد مردود است.

### ۱۱) اصلاحیه ها و الحاقیه ها:

- ۱-۱۱- چنانچه مناقصه گران ابهام یا ایرادی در اسناد مناقصه مشاهده نمایند، میتوانند حداکثر دو روز کاری ( پس از تحویل اسناد مناقصه) مراتب را کتباً به مناقصه گزار اطلاع دهند.
- ۱-۱۱-۲- هرگونه توضیح یا تجدید نظر یا حذف و اضافه نمودن اسناد و مدارک مناقصه و نحوه تغییر و تسلیم آنها کتبا از سوی مناقصه گزار اعلام و جزو اسناد و مدارک مناقصه منظور خواهد شد.



۱۱-۳- مناقصه گزار حق تغییر، اصلاح یا تجدید نظر در اسناد و مشخصات را قبل از انقضای مهلت تسلیم پیشنهادها برای خود محفوظ میدارد و اگر چنین موردی پیش آید مراتب را کتباً به مناقصه گران ابلاغ می نماید. چنانچه این تجدید نظر یا اصلاح مستلزم تغییر مقادیر یا قیمت پیشنهادی یا هر دو باشد در این صورت مناقصه گزار می تواند با اعلام کتبی، آخرین روز دریافت پیشنهاد را به تعویق اندازد؛ به نحوی که پیشنهاد دهندگان فرصت کافی برای اعمال اصلاحات و تجدید نظر داشته باشند.

۱۱-۴- مناقصه گر بایستی به دقت اسناد مناقصه را بررسی نموده و کاملاً از کلیه شرایط و موضوعاتی که می تواند به هر صورت در کار یا در هزینه آن مؤثر باشد اطلاع حاصل نماید. هر گاه مناقصه گر اختلافی را در اسناد مناقصه ملاحظه نماید و یا متوجه از قلم افتادگی مشخصات و یا اسناد دیگری گردد یا در مورد معانی آنها دچار تردید شود، باید فوراً مناقصه گزار را کتباً آگاه نموده و قبل از تسلیم پیشنهاد کتباً توضیح او را دریافت نماید.

### ۱۲) تضمین انجام تعهدات و سپرده حسن انجام کار:

تضمین انجام تعهدات و سپرده حسن انجام کار مطابق مفاد مندرج در نمونه قراردادهای پیوست اخذ و کسر میگردد.

### ۱۳) رد یا قبول پیشنهادها:

مناقصه گزار در رد یا قبول یک یا کلیه پیشنهادها بدون ذکر هرگونه دلیلی مأذون و مختار است

### ۱۴) هزینه چاپ آگهی مناقصه عمومی:

هزینه چاپ آگهی در روزنامه های کثیرالانتشار بر عهده برنده مناقصه میباشد

### ۱۵) سازش به زیان مناقصه گزار:

هر گاه در مناقصه آگاهی حاصل شود که پیشنهاد دهندگانی به زیان مناقصه گزار سازش کرده اند، مراتب به هیئت مدیره مناقصه گزار گزارش میشود و چنانچه به تشخیص هیئت مدیره این امر واقع شده باشد، مناقصه باطل و مناقصه گزار علاوه بر قرارداد نام پیشنهاد دهندگان در لیست سیاه خود، گزارش امر را با ذکر نام پیشنهاد دهندگانی که در این جریان شرکت داشته اند به شرکت گروه توسعه معادن روی ایران ارسال خواهد نمود.

تبصره: پیشنهاد دهندگانی که نام آنها در لیست سیاه مناقصه گزار قرار گرفته و به شرکت گروه توسعه معادن روی ایران نیز اعلام میگردد، از شرکت در مناقصه های بعدی و دیگر مناقصات مربوط به شرکتهای تابعه تا اطلاع ثانوی محروم خواهند شد.





## ۱۶) شرایط و نکات مهم جهت تعیین برنده مناقصه:

برنده مناقصه بر اساس تشخیص کمیسیون معاملات مناقصه گزار و بر مبنای قیمت پیشنهادی با در نظر گرفتن موارد زیر تعیین خواهد شد:

۱-۱۶- صلاحیت پیشنهاد دهنده و سوابق کاری و نحوه عملکرد در فعالیتهای قبلی و همچنین اعتبار مالی و تضامینی که به وسیله پیشنهاد دهنده تسلیم میشود.

۲-۱۶- قبول شرایط قراردادی

۳-۱۶- مناقصه گزار مأذون و مختار است که بنا به صلاح و تشخیص خود، جهت تسریع در کار انتخاب پیمانکار از اجرای بعضی از تشریفات رسمی مربوط به مناقصه صرف نظر نماید

۴-۱۶- پیشنهاد دهنده یا نمایندگان آنها و سایر طرفهای ذینفع باید بدانند که در موقعی که پیشنهاد در مرحله بررسی است اکیداً باید از هر نوع تماس با هر یک از کارکنان مناقصه گزار برای کسب اطلاع نسبت به نتایج بررسی پیشنهاد خودداری کنند. هر نوع کوشش جهت اعمال نفوذ مستقیم یا غیر مستقیم به وسیله هر پیشنهاد دهنده موجب سلب وی خواهد شد و در این مورد مناقصه گزار مأذون و ماتار است که آن پیشنهاد دهنده را از مناقصه حاضر و دیگر مناقصه های مرتبط محروم نماید.

## ۱۷) امضای قرارداد:

برنده مناقصه باید ظرف مدت یک ماه پس از اعلام کتبی مناقصه گزار مبنی بر برنده شدن پیشنهاد دهنده اقدام به نهایی کردن قرارداد مربوط را نماید. تضمین شرکت در مناقصه پیشنهاد دهنده تا تاریخ امضای قرارداد و تسلیم تضمین انجام تعهدات قرارداد توسط مناقصه گزار نگهداری و عنداللزوم به هزینه برنده مناقصه تمدید خواهد شد. خودداری پیشنهاد دهنده از امضای قرارداد یا تسلیم تضمین انجام تعهدات، به مناقصه گزار اختیار و حق می دهد که تضمین شرکت در مناقصه وی را به نفع خود ضبط و مبلغ آن را وصول نماید. در چنین شرایطی مراتب به پیشنهاد دهنده حائز دومین حداقل قیمت ابلاغ میگردد. چنانچه پیشنهاد دهنده مرتبه دوم نیز به تعهدات خود عمل ننماید تضمین شرکت در مناقصه وی نیز عیناً به شرحی که برای پیشنهاد دهنده اول بیان شد، توسط مناقصه گزار ضبط و مبلغ آن وصول میگردد.

## ۱۸) واگذاری:

برنده مناقصه پس از عقد قرارداد حق واگذاری تمامی یا قسمتی از تعهدات خود را به اشخاص حقیقی و حقوقی دیگر ندارد.



## ۱۹) سایر شروط:

- ۱۹-۱- تسلیم اسناد مناقصه و امضای مدارک و مستندات آن دلیل پذیرش و تأیید کلیه مفاد و مندرجات از سوی پیشنهاد دهنده می باشد.
- ۱۹-۲- مناقصه گزار حق خود جهت انجام موارد زیر را محفوظ داشته و متعهد به ارایه هیچ توضیحی نمی باشد:
- الف- ارزیابی از اختیارات مناقصه گزار بوده و هیچگونه تعهدی برای مناقصه گزار نسبت به پیشنهاد دهندگان در مناقصه ایجاد نمی نماید.
- ب- حق چشم پوشی از برخی نواقص کم اهمیت در خصوص ضوابط ارزیابی که تاثیر زیادی بر تعیین توانایی شرکت کننده در مناقصه ندارد، برای مناقصه گزار محفوظ است.
- ۱۹-۳- مناقصه گزار هیچگونه الزام و تکلیفی برای واگذاری کار به هر یک از پیشنهاد دهندگان را ندارد.
- ۱۹-۴- چنانچه به هر دلیل اخذ تصمیم در خصوص انتخاب پیمانکار به یک جلسه کمیسیون معاملات میسر نگردد، ادامه بررسی به جلسه های دیگر موکول و پیشنهاد دهندگان حق اعتراضی در مورد طولانی شدن زمان مناقصه را نخواهند داشت.
- ۱۹-۵- مناقصه گزار هیچ گونه تعهدی در ارتباط با هزینه هایی را که پیشنهاد دهنده برای پیشنهاد و شرکت در مناقصه حاضر متحمل شده است، ندارد.
- ۱۹-۶- کسور قانونی مطابق مفاد مندرج در نمونه قراردادها اعمال می گردد.
- ۱۹-۷- پیشنهاد دهنده با اطلاع از شرایط و مفاد نمونه قرارداد به ویژه مدت قرارداد، کسور قانونی اعم از بیمه و مالیات و همچنین سود خود را در محاسبات منظور نموده و بعداً هیچ گونه ادعایی مبنی بر افزایش قیمت نخواهد داشت
- ۱۹-۸- تضمین شرکت در مناقصه نفر برنده در صورت انصراف و یا هر گونه قصور و مسامحه دیگر جهت ضرر و زیان مناقصه ضبط خواهد شد
- ۱۹-۹- مناقصه گر (امضا کننده پیشنهاد حاضر) اعلام و اظهار میدارد که این پیشنهاد و تعهدات ناشی از آن با ابلاغ کتبی مناقصه گزار مبنی بر قبول آن که (سه ماه از تاریخ تسلیم معتبر خواهد بود) در حکم یک قرارداد فی مابین محسوب می شود و پیشنهاد دهنده متعهد به عقد قرارداد و انجام تعهدات مربوطه می باشد.
- چنانچه این پیشنهاد مورد قبول قرارگیرد و به عنوان برنده مناقصه انتخاب گردد/گردیم:
- الف: تعهد مینمایم/مینماییم که اسناد و مدارک قراردادها را بر اساس مراتب مندرج در اسناد و مدارک مناقصه امضا نموده و همراه با تضمین انجام تعهدات حداکثر ظرف مدت یک هفته از تاریخ ابلاغ به عنوان (برنده مناقصه) (تسلیم نمایم/نماییم).



ب: تعهد مینمایم/مینماییم که ظرف مدت تعیین شده در قراردادها کارهای موضوع قرارداد را طبق مفاد قراردادی انجام دهیم/دهیم

ج- تأیید مینمایم/مینماییم که کلیه ضمایم اسناد و مدارک مناقصه جزء لاینفک این پیشنهاد محسوب میشود .  
د- اطلاع کامل دارم/داریم که مناقصه گزار هیچگونه الزام، تعهد و تکلیفی برای واگذاری کار موضوع مناقصه به هر یک از پیشنهاددهندگان را ندارد و هزینه هایی را که برای شرکت در این مناقصه متحمل شده ام/شده ایم پرداخت خواهد نمود . در ضمن تحت عنوان تضمین شرکت در مناقصه و به منظور تعهد به امضا و مبادله قرارداد و تسلیم تضمین انجام تعهدات، تضمین شرکت در مناقصه را به نفع کارفرما تسلیم و تصویر رسید آن را در پاکت (الف) گذارده ام /گذارده ایم.

در پایان بدینوسیله موافقت و تأیید مینمایم/مینماییم که هرگاه این پیشنهاد مورد قبول مناقصه گزار قرار گیرد، تا موقعی که قراردادهای مربوطه تنظیم و مبادله نشده است، این پیشنهاد با ابلاغ قبولی از سوی کارفرما به عنوان یک تعهد لازم الاجرا تلقی میگردد و در صورتیکه پیشنهاد دهنده حاضر به عقد قراردادها یا انجام کارها نشود و یا از شرایط مقرر عدول و امتناع نماید، مناقصه گزار حق دارد بدون هیچگونه تشریفات تضمین شرکت در مناقصه پیشنهاد دهنده را به نفع خود ضبط و مبلغ آن را و صول نماید و حق هرگونه اعتراضی را از خود سلب و ساقط مینمایم/مینماییم.



**پیوست شماره یک : برگ تعهد پیشنهاد قیمت :**

امضاکننده زیر پس از بررسی و آگاهی کامل و پذیرش تعهد اجرا و مسئولیت در مورد مطالب و مندرجات اسناد مناقصه و به طور کلی تمامی مدارک و اسناد مناقصه (انتخاب پیمانکار نصب و راه اندازی کوره خط تولید آهک هیدراته) و با اطلاع کامل از همه شرایط و عوامل موجود از لحاظ انجام کارهای مورد مناقصه پیشنهاد مینمایم/مینماییم که کلیه کارهای موضوع مناقصه را بر اساس شرایط و مشخصات اسناد مناقصه و طبق قیمتها و زمان بندی پیشنهادی ارائه نمایم/ نماییم.

مبلغ و برنامه زمان بندی قرارداد به شرح جداول زیر ( عددی) ..... ریال / (حروفی)  
..... ریال و برنامه زمان بندی انجام تعهدات ..... روزکاری می باشد.



## فرم پذیرش مسئولیتها ، بررسی و تأیید اسناد مناقصه

### شرکت صنعت روی زنگان

بدینوسیله این شرکت/ شخص حقیقی رسماً اعلام مینماید که کلیه فرمهای ارزیابی کیفی و نقشه های مرتبط (فایل نقشه های مرتبط با موضوع مناقصه) ارائه شده در سایت و دریافتی از واحد بازرگانی شرکت صنعت روی زنگان با موضوع مناقصه را مورد مطالعه دقیق قرار داده و وضعیت کلیه مستندات و مدارک مورد اشاره در فرمها را به آن شرکت محترم ارسال نموده است . ضمناً این شرکت اطلاعات مندرج در این سند و مدارک پیوست آن را تأیید و مسئولیت اظهارات خلاف واقع و عواقب قانونی ناشی از آن و همچنین مسئولیت عدم ارزیابی و محاسبه امتیازات توسط مناقصه گزار را به دلایلی نظیر عدم ارسال یا ارسال ناقص اسناد و مدارک لازم را تقبل می نماید.

نام شرکت / شخص حقیقی:

نام و نام خانوادگی:

سمت/ پست سازمانی:

شماره کد ملی:

تاریخ:

مهر و امضاء:



## ب: پیوست شماره دو : نمونه قرارداد

## « نمونه قرارداد نصب و راه اندازی خط تولید آهک هیدراته »

این قرارداد فی ما بین شرکت صنعت روی زنگان با شناسه ملی ۱۰۴۶۰۰۸۶۳۰۶ و شماره ثبت ۵۳۸۳ به نمایندگی آقای ..... به عنوان مدیر عامل و آقای ..... بعنوان عضو به آدرس: زنگان - کیلومتر ۵ جاده بیجار - کیلومتر ۱۰ جاده دندی - جاده اختصاصی شرکت صنعت روی زنگان و شماره تماس ۰۲۴-۳۳۴۲۲۲۰۰ که منبع در این قرار داد به عنوان کارفرما نامیده می شود و از سوی دیگر ..... با شماره اقتصادی ..... و شماره ملی: ..... به نمایندگی ..... به عنوان مدیر عامل و ..... به عنوان رئیس هیئت مدیره آدرس ..... تلفن ..... همراه ..... که در این قرارداد بعنوان پیمانکار نامیده می شود با شرایط ذیل انعقاد می گردد.

## ماده (۱) موضوع قرارداد:

موضوع قرارداد عبارت است نصب و راه اندازی خط تولید آهک هیدراته و تمامی تجهیزات و متعلقات طبق لیست پیوست (.....) و تولید آزمایشی به مدت ۳۰ روز به مقدار ۲۳۰ تن در روز با مشخصات محصول (با LOI حداقل یک درصد) و مشخصات دمایی محصول و گازهای خروجی و گرد و غبار (پیوست .....)

تبصره ۱- مشخصات و جزئیات تجهیزات مطابق جدول پیوست یک در قالب صفحات ..... تا ..... که ممضی به امضاء صاحبان امضاء مجاز و مهر دو شرکت بوده و جزء لاینفک این قرارداد می باشد

## ماده (۲) مدت قرارداد:

مدت زمان اجرای قرارداد از تاریخ پرداخت مبلغ پیش پرداخت به مدت ..... ماه شمسی می باشد.  
تبصره ۲: مدت قرارداد شامل کل ایام ماهها اعم از ماههای ۳۰ و ۳۱ روزه بوده و ایام تعطیلات اعم از رسمی و غیر رسمی داخل در مدت قرارداد می باشد.

## ماده (۳) مبلغ قرارداد و نحوه پرداخت :

۱-۳ مبلغ قرارداد عبارت است از ..... می باشد.

۲-۳ نحوه پرداخت:

۱. ۵۰ درصد مبلغ کل قرارداد بعنوان پیش پرداخت همزمان با عقد قرارداد در قبال اخذ تضمین توافق شده وفق بند ۵-۲.
  ۲. ۴۰ درصد مبلغ کل قرارداد ، بعد از پایان نصب و امضاء صورتجلسه تحویل موقت.
  ۳. ۱۰ درصد مبلغ کل قرارداد بعد از امضاء صورتجلسه تحویل دائم.
- تبصره ۳: مبلغ قرارداد مقطوع بوده و نوسانات قیمت ارز و بازار هیچگونه تاثیری در مبلغ قرارداد ندارد.

## ماده (۴) محل اجرا و تحویل موضوع قرارداد :

محل انجام موضوع قرارداد کارخانه پیمانکار واقع در استان زنگان - شرکت صنعت روی زنگان

**ماده ۵) تضمین قرارداد:**

۵-۱) ۵٪ (پنج درصد) از مبلغ ناخالص هر صورت وضعیت به عنوان سپرده حسن انجام کار نزد کارفرما سپرده می گردد. سپرده مذکور چنانچه موجبی برای ضبط نداشته باشد، پس از اتمام کامل عملیات و تایید دستگاه نظارت کارفرما، آزاد می گردد.

۵-۲) پیمانکار متعهد می گردد ..... ریال معادل ..... ریال را بصورت ضمانت نامه بانکی به شماره ..... و به تاریخ ..... به نام شرکت صنعت روی زنگان در اختیار کارفرما قرار دهد.

**ماده ۶) کسورات قراردادی:**

مطابق با تبصره ذیل ماده ۴۰ الحاقی به ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی که مقرر می دارد «مطالبه حق بیمه در مورد پیمان‌هایی که دارای کارگاه‌های صنعتی و خدماتی تولیدی یا فنی مهندسی ثابت می‌باشند و موضوع اجرای پیمان توسط افراد شاغل در همان کارگاه انجام می‌شود براساس فهرست ارسالی و بازرگانی کارگاه است و از اعمال ضریب حق بیمه جهت قرارداد پیمان معاف می‌باشند و سازمان تامین اجتماعی باید مفاصا حساب اینگونه قراردادهای پیمان را صادر کند». قرارداد حاضر مشمول کسورات سازمان تامین اجتماعی نمی‌باشد.

تبصره ۳- در صورت شمول کسورات و اعمال ضریب حق بیمه در صدور مفاصا حساب، مبالغ اخذ شده از پیمانکار به مبلغ اولیه قرارداد اضافه خواهد شد.

**ماده ۷) دوره گارانتی**

کلیه تجهیزات نصب شده توسط پیمانکار به مدت ۱۸ ماه شمسی گارانتی می باشد.

**ماده ۸) تعهدات کارفرما:**

۸-۱) کارفرما متعهد می شود پرداخت ها را طبق ماده ۵ قرارداد انجام نماید.

۸-۲) تامین ماشین آلات (جرثقیل) در محل نصب به عهده کارفرما می باشد.

۸-۳) تهیه اسکان و خوراک پرسنل شرکت در محل نصب به عهده کارفرما می باشد.

۸-۴) ایجاد جانمایی و ساخت سیویل در تعهد کارفرما بوده و کارفرما متعهد می‌شود منطبق با نقشه و استانداردهای لازم نسبت به ایفای تعهد در موعد مقرر اقدام نماید به نحوی که موجب تاخیر در نصب تجهیزات ایجاد نشود.

**ماده ۹) تعهدات پیمانکار:**

۹-۱) مسئولیت تامین الکترود و سایر اقلام مصرفی در حین نصب کلیه تجهیزات بر عهده پیمانکار می باشد.

۹-۲) مسئولیت حوادث ناشی از کار برای پرسنل پیمانکار در حین نصب بر عهده پیمانکار می باشد.

۹-۳) پیمانکار متعهد می‌شود همزمان با شروع کار در محل کارگاه کارفرما لیست کلیه پرسنل شاغل همراه با تصویری از قراردادهای منعقد با ایشان را به نماینده کارفرما تحویل نماید.

۹-۴) اگر در دوره تضمین معایب و نقائصی در کار مشاهده شود که ناشی از عدم رعایت مشخصات قرارداد و یا عدم رعایت اصول فنی متعارف در انجام عملیات نصب باشد، پیمانکار مکلف به رفع نواقص و معایب با هزینه خود می‌باشد.

۹-۵) در صورت بروز نقائص یا معایب کارفرما مراتب را کتبا به پیمانکار ابلاغ و پیمانکار می‌بایست ظرف مدت حداکثر ۱۵ روز از تاریخ ابلاغ نسبت به رفع معایب یا نواقص اقدام نماید.



۶-۹) در صورتی که مبالغ تضمین یا سپرده حسن انجام کار و مطالبات پیمانکار مکفی برای جبران هزینه‌های ناشی از معایب و نقائص نباشد، پیمانکار مکلف به پرداخت می‌باشد.

۷-۹) پیمانکار مکلف است در شروع کار برنامه زمان‌بندی عملیات نصب را به نمایندگان کارفرما و هیئت نظارت ارائه نماید. این برنامه زمان‌بندی جزء لاینفک قرارداد حاضر خواهد بود.

#### ماده ۱۰) تحویل موقت:

بعد از پایان عملیات نصب و انجام آزمایشی عملیات راه‌اندازی کوره هیئتی مرکب از نمایندگان کارفرما و سازنده و مشاورین پیمانکار تشکیل و مراحل انجام تحویل موقت به عمل آمده و صورتجلسه تحویل موقت امضاء خواهد شد.

#### ماده ۱۱) تحویل دائم:

بعد از گذشت ..... ماه شمسی از تاریخ تحویل موقت هیئتی مرکب از نمایندگان کارفرما و سازنده و مشاورین پیمانکار تشکیل و مراحل انجام تحویل دائم به عمل خواهد آمد.

تبصره ۴: در صورتی که به موجب صورتجلسه تحویل موقت پیمانکار مکلف به رفع نقائص و یا معایب وفق مفاد صورتجلسه تحویل موقت گردیده باشد و تا موعد انجام تحویل دائم این عیوب رفع نشده باشد، زمان تحویل دائم تا رفع عیوب به تعویق خواهد افتاد.

#### ماده ۱۲) دستگاه نظارت:

نظارت فنی و اجرایی بر حسن انجام کار موضوع این قرارداد و بررسی و تأیید صورت وضعیت‌های صادره از طرف پیمانکار به عهده مدیر کارخانه، مدیر امور پروژه‌ها و ناظر ثالثی که بصورت کتبی به پیمانکار معرفی خواهد شد، می‌باشد.

#### ماده ۱۳) خاتمه و فسخ قرارداد:

کارفرما می‌تواند در موارد ذیل قرار داد و فسخ و به ازای هر روز تاخیر ادعای مطالبه نماید و یا از محل مطالبات احتمالی پیمانکار برداشت نماید و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی نداشته و ندارد. کارفرما کلیه خسارات وارده را کارشناسی و از محل تضمین یا مطالبات پیمانکار برداشت و در صورتیکه خسارت وارده بیشتر از تضمینات و یا مطالبات پیمانکار باشد، از طریق مراجع قانونی خسارت وارده مطالبه خواهد شد و هر گونه اعتراضی از پیمانکار در خصوص تشخیص کارفرما و اقدامات وی مسموع نیست.

۱۳-۱- تاخیر در شروع عملیات نصب.

۱۳-۲- تاخیر در اتمام کار بعد از انقضای مهلت قرارداد.

۱۳-۳- عدم توانایی فنی یا مالی پیمانکار در انجام تعهدات و تأییدات خود.

۱۳-۴- تعطیل اجرای عملیات نصب بدون اجازه کارفرما بدون علل قهری.

۱۳-۵- عدم ایفاء یا اجرای هر یک از تعهدات جزاً یا کلاً.

#### ماده ۱۴- جبران خسارت تاخیر:

هرگاه پیمانکار در تحویل موضوع قرارداد بر طبق زمان‌بندی تاخیر داشته باشد - مشروط بر این که تاخیر ناشی از پرداخت به موقع از ناحیه کارفرما و یا حوادث غیر مترقبه نباشد- خسارت تاخیر به شرح ذیل به او تعلق گرفته که از محل مطالبات و کلیه تضامین و وثائق وی بدون اقدامات قضایی و اداری توسط خریدار برداشت خواهد شد.

۱۴-۱- هرگاه جمع مدت تاخیر از یک دهم مدت قرارداد تجاوز ننماید خسارت متعقده برای هر روز تاخیر معادل ۱ درصد مبلغ قرارداد خواهد بود.

۱۴-۲- هرگاه جمع مدت تاخیر از یک دهم مدت قرارداد تجاوز نماید تا یک دهم طبق بند ۱۴-۱ و برای مازاد بر آن برای هر روز تاخیر ۲ درصد مبلغ قرارداد لحاظ خواهد شد.





۱۴-۳ به هر حال جریمه تاخیر از میزان ۱۰ درصد قرارداد تجاوز نمی نماید و در صورت تجاوز مدت تاخیر از ۲۵ درصد مدت قرارداد به هر دلیل یا اخذ جریمه تاخیر معادل ۱۰ درصد مبلغ قرارداد، هر کدام که زودتر محقق شود خریدار می تواند علاوه بر دریافت خسارت فوق الذکر قرارداد نیز به صورت یکجانبه فسخ نماید بدون این که نیازی به اقدام قضائی و یا اداری خاصی داشته باشد و پیمانکار حق هرگونه ادعایی را به موجب شرط ضمن العقد حاضر از خود سلب می نماید.

#### ماده ۱۵- اقامتگاه قانونی:

متعاملین نشانی حقوقی و قراردادی خود را که در مقدمه این قرارداد ذکر شده است و هر گونه ابلاغ قضایی و یا نامه سفارشی به آدرس های مذکور ابلاغ شده محسوب می شود، و هر یک از طرفین در صورت تغییر آدرس خود مکلف است نشانی جدید خود را با پست سفارشی برای طرف دیگر ارسال نماید، در غیر این صورت نشانی قبلی آدرس حقوقی و قراردادی و قانونی تلقی می گردد.

#### ماده ۱۶- حل اختلاف:

کلیه اختلافات ناشی از این قرارداد یا راجع به آن و همچنین ضامن و توابع قرارداد از قبیل تفسیر، اجرا، مسئولیت ناشی از نقض، اختلافات راجع به اعتبار اسناد تجاری مذکور در این قرارداد از طریق داوری به صورت قطعی و لازم الاجرا حل و فصل خواهد شد و طرفین شرکت توسعه معادن روی ایران را به عنوان داور واحد و مرضی الطرفین برگزیده اند. شرایط داوری حاضر مستقل از قرارداد می باشد و به عنوان یک موافقت نامه مستقل در هر حالتی در فرض بطلان یا انحلال این قرارداد معتبر و لازم الاجرا می باشد.

#### ماده ۱۷- شرایط فورس ماژور:

برابر ماده ۴۳ شرایط عمومی پیمان، هرگونه حوادث غیر مترقبه و غیر قابل کنترل طرفین، به عنوان حوادث قهری تلقی شده و بر اساس مقررات و قوانین جمهوری اسلامی ایران مندرج در شرایط عمومی پیمان رفتار خواهد شد با این توضیح که در موارد تأخیرات ناشی از حوادث قهری اعم از طوفان، یخ زدگی و مسدود شدن جاده های دسترسی به کارخانه، اعتصاب، آتش سوزی و زلزله، تخریب و قطع شدن خطوط ارتباطی به گونه ای که انجام تعهدات موضوع قرارداد را با مشکل مواجه نماید طرفین از مسئولیت مبرا می باشند و به دلیل آن که این گونه حوادث اولاً غیر قابل پیش بینی بوده، ثانیاً جلوگیری یا رفع آن خارج از عهده طرفین بوده، ثالثاً فعلی یا ترک فعل طرفین در بروز آن موثر نبوده باشد. در چنین حالتی طرفین مکلف هستند در اسرع وقت به طرف دیگر اطلاع داده و حسب مورد یا نسبت به تمدید یا ختم قرارداد اقدام می نمایند و در صورت ادامه و وضعیت فوق طرفین می توانند به تطبیق قرارداد با شرایط بوجود آمده اقدام و در خصوص ادامه کار توافق می نمایند و در صورت حضور پیمانکار در زمان وقوع شرایط قهری و غیر مترقبه در محل کارگاه، موظف است کمال همکاری و هماهنگی لازم را برای کاهش پیامد و اثر شرایط مذکور به کارفرما انجام دهد و همچنین در صورت رفع اثر و شرایط قوه قهریه توسط هر یک از طرفین، باید اجرای موضوع قرارداد ادامه یافته و مدت تعلیق / توقف موقت به مدت قرارداد اضافه خواهد شد.

#### ماده ۱۸- قانون حاکم بر روابط طرفین:

قانون حاکم بر روابط طرفین در مورد این قرارداد منحصراً قوانین و مقررات کشور جمهوری اسلامی ایران می باشد.

#### ماده ۱۹- نسخ قرارداد:

پیمانکار	کارفرما
.....	شرکت صنعت روی زنگان
.....	.....
مدیرعامل	مدیرعامل
.....	.....
رئیس هیئت مدیره	عضو هیئت مدیره



ج: پیوست شماره سه : فرم های شناسایی پیمانکارن و تامین کنندگان :

مشخصات اشخاص حقوقی - پیوست (شماره ۱-۳)

ردیف	عنوان
۱	نام شرکت
۲	نام مدیر عامل
۳	شماره ثبت
۴	تاریخ ثبت
۵	محل ثبت
۶	کد اقتصادی
۷	شماره شناسایی در دارایی
۸	شناسه ملی
۹	صندوق پستی
۱۰	کد پستی
۱۱	آدرس شرکت
۱۲	تلفن شرکت
۱۳	همراه مدیر عامل
۱۴	نام بانک و شماره حساب شرکت جهت صدور چک
۱۵	شبابی شماره حساب قید شده
۱۶	نام و تلفن نماینده شرکت
۱۷	حیطه اختیارات نماینده
۱۸	پست الکترونیک
۱۹	وب سایت

مدارک مورد نیاز:

۱- تصویر کارت ملی و شناسنامه مدیرعامل و اعضای هیات مدیره و سهامداران.

۲- تصویر اساسنامه شرکت

۳- تصویر آخرین آگهی تغییرات شرکت (صاحبان امضا مجاز)

۴- تصویر گواهی ارزش افزوده دارای اعتبار و تصویر آخرین اظهارنامه مالیاتی تایید شده.



## مشخصات اشخاص حقیقی - پیوست (شماره ۱-۳)

ردیف	عنوان	
۱	نام	
۲	نام خانوادگی	
۳	شماره شناسنامه	
۴	نام پدر	
۵	محل تولد	
۶	کد اقتصادی	
۷	شماره شناسایی در دارایی	
۸	کد ملی	
۹	صندوق پستی	
۱۰	کد پستی	
۱۱	آدرس	
۱۲	تلفن	
۱۳	شماره همراه	
۱۴	نام بانک و شماره حساب جهت صدور چک	
۱۵	شبهای شماره حساب قید شده	
۱۶	نام و تلفن نماینده	
۱۷	حیطه اختیارات نماینده	
۱۸	پست الکترونیک	
۱۹	وب سایت	

مدارک مورد نیاز:

۱- تصویر کارت ملی و شناسنامه

۲- تصویر گواهی ارزش افزوده دارای اعتبار و تصویر آخرین اظهارنامه مالیاتی تایید شده.



د: فرم گواهی صدور حسن انجام کار (پیوست شماره ۲-۳)

از شرکت : .....

به شرکت صنعت روی زنگان

با سلام

احتراما شرکت ..... در سال ..... با این شرکت قرارداد  
(موضوع)..... با شماره ..... به مدت ..... از تاریخ ..... لغایت  
..... با مبلغ کل ..... بعدد ..... ریال به حروف  
..... داشته و قرارداد مذکور را به اتمام رسانده است / می رساند .

- شرکت از نظر کیفیت کار  
گردیده است.  
در حد ضعیف  متوسط  خوب  عالی  ارزیابی
- شرکت از نظر کفایت کادر فنی / غیر فنی  
گردیده است.  
در حد ضعیف  متوسط  خوب  عالی  ارزیابی
- در مجموع ارزیابی این شرکت از کارکرد شرکت پیش گفته در قرارداد فوق الذکر عالی  خوب  متوسط  در حد



شماره نامه : .....

تاریخ نامه : .....

ه: فرم اعلامیه تایید اعتبار بانکی (پیوست شماره ۳-۳)

موضوع مناقصه : ..... شماره : .....

**شرکت صنعت روی زنگان**

با سلام

در ذیل اطلاعات حسابهای بانکی و اعتبار شرکت ..... مناقصه گر متقاضی حضور در مناقصه شماره .....: آن شرکت نزد این بانک ، جهت اطلاع اعلام میگردد.

۱ - اطلاعات گردش حسابهای شرکت ..... برای دوره زمانی یک سال قبل از تاریخ صدور نامه تایید اعتبار بانکی

نوع حساب	شماره حساب	بدهکار (ریال)	بستانکار (ریال)	میانگین حساب (ریال)

۲- میزان ضمانت نامه های فعال ..... ریال

۳- شرکت فوق الذکر دارای اعتبار مالی تا سقف ( به عدد) ..... ریال (به حروف)  
 ..... ریال نزد این بانک بوده و اعتبار مالی مذکور تا سقف اعلام شده مورد تأیید می باشد.

مهر و امضای مجاز بانک / موسسه مالی اعتباری :

مهر و امضای صاحبان امضاء مجاز مناقصه گر: